



Der Ev.-Luth. Kirchenkreis Rantzeu-Münsterdorf sucht für sein Kirchliches Verwaltungszentrum mit Geschäftssitz in 25524 Itzehoe für sofort und in Vollzeit einen

Ralf Rößner
Ständiger Stellvertretender
Verwaltungsleiter
Heinrichstr. 1
25524 Itzehoe
Telefon 04821/4070-1200
Mobil 0151/50025144
ralf.roessner@kk-rm.de
www.kk-rm.de

Architekt (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Beratung der Kirchengemeinden und des Kirchenkreises bei allen Baumaßnahmen, Teilnahme an Gebäudezustandsbegehungen
- Beratung zu Investitionsplänen und Prioritätensetzung im baulichen Bereich
- Beratung zur Beauftragung von Ingenieur- und Bauleistungen
- Beratung zur Umsetzung von Auflagen aus dem Bereich der Bauleitplanung, des Brandschutzes, der Arbeitssicherheit, des Denkmalschutzes, des Naturschutzes, des Energiemanagements und Klimaschutzes
- Beratung bei strukturell bedingten Umnutzungen von Grundstücken und kirchlichen Gebäuden
- Mitwirkung bei der Bauberatung durch das Landeskirchenamt
- Mitwirkung beim Beantragen der erforderlichen staatlichen und kirchlichen Genehmigungen sowie beim Beantragen und Abrechnen von Zuschüssen
- Architektenleistungen entsprechend HOAI für Kirchenkreis-Immobilien

Wir bieten Ihnen:

- Einen zukunftssicheren und unbefristeten Arbeitsvertrag mit 39 Wochenstunden
- Einen Arbeitsplatz in einem interessanten und anspruchsvollen Arbeitsfeld der Kirche
- Flexible Arbeitszeitgestaltung ohne Kernarbeitszeit
- Eine aufgabengerechte Aufteilung des Fachbereiches mit einem weiteren Architekten (m/w/d) mit dem Ziel einer gut ausbalancierten Aufgabenwahrnehmung und Vertretungsmöglichkeit
- Eine leistungsgerechte Bezahlung nach KAT mit arbeitgeberfinanzierter Zusatzversorgung (einschl. Sonderentgelte und 30 Tage Urlaub)
- Eine vielseitige Tätigkeit mit Gestaltungs- und Entscheidungsspielräumen
- Ein wertschätzendes Arbeitsklima
- Fachspezifische Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Fahrradleasing in Form einer Entgeltumwandlung

Wir wünschen uns von Ihnen:

- Ein abgeschlossenes Studium der Architektur
- Mehrjährige Berufserfahrung
- Gelegentliche Teilnahme an Gremiensitzungen an den Abenden
- Erfahrungen im Arbeitsfeld der Kirche (wünschenswert)
- Sie haben eine ausgeprägte soziale Kompetenz und Verantwortungsbewusstsein, um die Belange des Fachbereiches selbstständig und überzeugend zu vertreten
- Sie setzen Themen zeitnah und effektiv um und sprechen Aufgabenstellungen offen und lösungsorientiert an
- Ein hohes Maß an Kommunikationsstärke, Durchsetzungsvermögen sowie ergebnisfokussierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Die Arbeit mit den gängigen MS Office-Tools sind für Sie selbstverständlich
- Eine authentische Persönlichkeit mit hoher Fachlichkeit
- Führerschein der Klasse „B“

Als kirchlicher Anstellungsträger arbeiten wir auf der Grundlage, dass unser kirchliches Engagement durch Respekt und Wertschätzung gegenüber unseren Mitarbeitenden und Kunden gelebt wird. Wir erwarten, dass die Bewerbenden den kirchlichen Auftrag unserer Einrichtung achten und die ihnen übertragenen Aufgaben im Sinne der Kirche erfüllen.

Senden Sie uns bitte Ihre Bewerbungsunterlagen mit Ihrer Einkommensvorstellung und dem frühestmöglichen Eintrittstermin **bis zum 11.10.2021** unter Angabe der **Kennziffer 2021_Architekt** per E-Mail an: Bewerbung@kk-rm.de

Kirchliches Verwaltungszentrum des Ev.-Luth. Kirchenkreises Rantzeu-Münsterdorf, Heinrichstr. 1, 25524 Itzehoe. Bei Fragen wenden Sie sich gerne an unseren Abteilungsleiter Personal, Herrn Ralf Rößner.